

2026

Plan Operativo Anual (POA)



Equipo responsable:

Elaboración: Dervy Yinett Cuello Mateo, Enc. Int. de la División de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos.

Revisión: Fausto Alberto Estevez Rojas, Asesor/Enc. Int. del Departamento de Planificación y Desarrollo

Responsable Institucional:

Oficina Nacional de Evaluación Sísmica y
Vulnerabilidad de Infraestructura y Edificaciones (Onesvie)

Autoridad:

Director General, **Leonardo Reyes Madera**

Equipo Directivo de la Onesvie

Subdirector, **José Salvador Velásquez Fernández**
Subdirector, **Nitida Ismelka Sanchez Martinez De LLoret**
Enc. Interino Dpto. de Planificación y Desarrollo (DPyD), **Fausto Alberto Estevez Rojas**
Enc. Dpto. de Recursos Humanos, **Carmen Patricia Rodríguez Suero**
Enc. Interina Dpto. Administrativo Financiero, **Johanny Minoris Hernández Morales**
Director Científico Sismorresistente, **Pedro Iván Márquez Merceron**
Enc. Dpto. de Tecnología de Información de Comunicación, **Dino César Rodríguez**
Enc. Oficina de Libre Acceso a la Información, **César Núñez Luna**
Enc. Dpto. Jurídico, **Vanessa Victoria García Taveras**
Enc. Interino Dpto. de Comunicación, **Ana Anyeline López Santos**
Enc. Dpto. De Gestión de Riesgo, **Ana Arredondo Eve**
Directora Regional, **Fanny Mariel Ramos Gómez**
Delegación Regional Norte (Santiago), **Galvy Ramón Núñez Castro**
Delegación Regional Este, **Flavio Enrique García Pérez**
Delegación Regional Sur (Barahona), **Miguel López Cuevas**
Delegación Regional Norte (Puerto Plata), **Ernesto Polanco Grant**

Responsables de la Elaboración del Plan Operativo Anual (POA) 2026

Coordinador, Enc. Int. del Depto. de Planificación y Desarrollo, **Fausto Alberto Estevez Rojas**
Enc. Int. De Planes, Programas y Proyecto, **Dervy Yinett Cuello Mateo**

Equipo Técnico de apoyo

Encargado de la Sección de Presupuesto, **Andrés Hernández Reynoso**
Analista de Calidad, **Ernesto Rafael Ventura Rosario**
Analista de Proyectos, **Alexi Osiris Naut Silfa**

Una publicación de:

Oficina Nacional de Evaluación Sísmica y Vulnerabilidad de Infraestructura y Edificaciones (Onesvie),
Avenida Ortega y Gasset con Pepillo Salcedo, Plaza de la Salud, Edificio Comisión Nacional de
Emergencia 1er piso, Santo Domingo, República Dominicana, Teléfono. 809-567-6183. Correo
electrónico: info@onesvie.gob.do

Tabla de contenido

1.	Presentación	3
2.	Marco Estratégico.....	4
2.1	Misión	4
2.2	Visión.....	4
2.3	Valores Institucionales.....	4
3.	Matriz de Plan Operativo Anual (POA) 2026.....	5
3.1	Matriz de Plan Operativo Anual (POA) 2026	5
3.2	Leyenda de la Matriz de Plan Operativo Anual (POA) 2026	20
4.	Monitoreo y Evaluación	20

1. Presentación

La Oficina Nacional de Evaluación Sísmica y Vulnerabilidad de Infraestructura y Edificaciones (Onesvie) presenta su Plan Operativo Anual (POA) 2026 en el marco de su Plan Estratégico 2025-2028, elaborado en cumplimiento de lo establecido por el Sistema Nacional de Planificación e Inversión Pública y respondiendo a las funciones asignadas mediante el Decreto 715-01, que crea la Oficina; la Ley 147-02, sobre Gestión de Riesgos; y los Decretos núm. 932-03 y 874-09, que aprueban el reglamento de aplicación de la citada ley.

El Plan Operativo Anual 2026 es un instrumento de gestión elaborado con base en los objetivos y resultados estratégicos contenidos en el Plan Estratégico Institucional de la Onesvie, redactado siguiendo los procedimientos establecidos en el Manual Metodológico para la Formulación del Plan Estratégico Institucional desarrollado por el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD).

La puesta en marcha del Plan Operativo Anual 2026 permite la ejecución del segundo año del Plan Estratégico Institucional 2025-2028 de la Onesvie, con el propósito de lograr mejoras significativas para el país en el estudio de la vulnerabilidad y la mitigación del riesgo sísmico de las infraestructuras, edificaciones y líneas vitales propiedad del Estado, contribuyendo al cumplimiento del objetivo específico 4.2.1 de la Estrategia Nacional de Desarrollo, que procura: “Desarrollar un eficaz sistema nacional de gestión integral de riesgos, con activa participación de las comunidades y gobiernos locales, que minimice los daños y posibilite la recuperación rápida y sostenible de las áreas y poblaciones afectadas”.

El Plan Operativo Anual 2026 que se presenta a continuación contempla cuarenta y tres (43) productos alineados al eje estratégico que estructura el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2025-2028, dos (2) Objetivos Estratégicos (OE) considerados fundamentales para la vida institucional y un (1) Objetivo Estratégico Transversal, destinado a dar cumplimiento a las normativas y leyes aplicables a todas las instituciones públicas.

 Firmado digitalmente
por
Leonardo de Jesus Reyes
Madera
Director General
16/12/2025 09:35 AST

Ing. Leonardo Reyes Madera
Director General



Oficina Nacional de Evaluación Sísmica y Vulnerabilidad de Infraestructura y Edificaciones
<https://buzon.firmagob.gob.do/inbox/app/onesvie/v/J3RP-AK6P-RL8T-J3OZ>

2. Marco Estratégico

2.1 Misión

Brindar el mejor servicio profesional para la seguridad estructural de las infraestructuras, edificaciones y líneas vitales, orientadas a soluciones viables, eficientes y económicas, que garanticen la reducción de la vulnerabilidad provocada por fenómenos de origen naturales y antrópicos en todo el territorio nacional.

2.2 Visión

Posicionarnos a nivel nacional e internacional como un centro de referencia en materia de diagnósticos técnicos de calidad para la prevención y la reducción de la vulnerabilidad estructural de infraestructuras, edificaciones y líneas vitales, impactando a la población dominicana.

2.3 Valores Institucionales

1. Ética

Actuamos de manera transparente, asumimos con responsabilidad los compromisos asumidos y abogamos por altos estándares éticos en todas nuestras acciones.

2. Colaboración

Como parte del Estado Dominicano somos solidarios y estamos dispuestos a accionar junto a otras instituciones para contribuir con el logro de los objetivos misionales de reducir la vulnerabilidad ante sismos.

3. Innovación

Promovemos la generación y aplicación de conocimientos nuevos, para la mejora del desarrollo y la competitividad institucional.

4. Eficiencia para la calidad

Enfocamos nuestras capacidades en lograr resultados de excelencia mediante la utilización de los recursos disponibles, agregando valor a los servicios institucionales para satisfacer las necesidades y expectativas de los ciudadanos.

5. Planificación y Organización

Nos organizamos y establecemos metas estratégicamente vinculadas a nuestra misión institucional para dar respuestas eficientes a los ciudadanos en los tiempos establecidos.

6. Compromiso con los Resultados

Somos una institución con capacidad para establecer y dar seguimiento a los indicadores de cumplimiento con el fin de honrar los compromisos asumidos con los ciudadanos.



3. Matriz de Plan Operativo Anual (POA) 2026

3.1 Matriz de Plan Operativo Anual (POA) 2026

Plan Operativo Anual 2026						Seguimiento y Control de la Ejecución Física					Programación Presupuestaria RD\$		
ID-ONESVIE	Producto	Descripción del Producto	Medio de Verificación	Área Líder en Responsabilidad	Involucrados Directos	Unidad de Medición	Meta Anual	Programación Metas Físicas				Recursos No Financieros	Recursos Financieros
								1T	2T	3T	4T		
END Eje 4: "Una sociedad con cultura de producción y consumo sostenibles, que gestiona con equidad y eficacia los riesgos y la protección del medio y los recursos naturales y promueve una adecuada adaptación al cambio climático."													
END. O.G. 4.2 Eficaz gestión de riesgos para minimizar pérdidas humanas, económicas y ambientales.													
END. O.E. 4.2.1 Desarrollar un eficaz sistema nacional de gestión integral de riesgos, con activa participación de las comunidades y gobiernos locales, que minimice los daños y posibilite la recuperación rápida y sostenible de las áreas y poblaciones afectadas.													
Eje Estratégico: Aumentada la cantidad de diagnósticos de vulnerabilidad sísmica de Edificaciones, infraestructuras públicas y líneas vitales del país.													
Objetivo Estratégico Número 1: Aumentadas evaluaciones de edificaciones, infraestructuras y líneas vitales que albergan instituciones públicas													
P01	Edificaciones evaluadas	Evaluar edificaciones aplicando la planilla para la Inspección Visual Rápida (Rapid Visual Screening) de la FEMA P-154	Informes de evaluaciones realizadas mediante oficios de la máxima autoridad	Dirección Científico Sismo-Resistente	Dirección General / Sub-Dirección Dirección Regional Depto. de Mitigación ante Desastres Depto. de Recopilación Geoespacial Depto. de Evaluación y Diseño Arquitectónico Depto. de Ingeniería Sismorresistente	Cantidad de Edificaciones, Infraestructura y Líneas Vitales Evaluadas	550	100	275	450	550	Personal técnico, combustible, vehículo, material gastable, equipos tecnológicos.	DOP 109,892,838.42
P02	Infraestructuras viales evaluadas	Evaluar Infraestructuras viales aplicando la planilla para la Inspección Visual Rápida para las infraestructuras viales	Informes de puentes evaluados	Dirección Científico Sismo-Resistente	Dirección General / Sub-Dirección Dirección Regional / Depto. de Mitigación ante Desastres Depto. de Recopilación Geoespacial Depto. de Evaluación y diseño Arquitectónico Depto. de ingeniería Sismorresistente	Cantidad de Infraestructura y Líneas Vitales Evaluadas	260	70	140	210	260	Material gastable, viáticos, local y transporte.	DOP 62,356,987.25

Plan Operativo Anual 2026						Seguimiento y Control de la Ejecución Física				Programación Presupuestaria RD\$			
ID-ONESVIE	Producto	Descripción del Producto	Medio de Verificación	Área Líder en Responsabilidad	Involucrados Directos	Unidad de Medición	Meta Anual	Programación Metas Físicas				Recursos No Financieros	Recursos Financieros
								1T	2T	3T	4T		
P03	Programa de estimación de daños de edificaciones existentes para análisis de riesgo estructural, implementado	Definir y actualizar las curvas de fragilidad de daños para edificaciones evaluadas previamente (antes del año 2011), a fin de fortalecer el análisis del riesgo estructural y mejorar la capacidad de predicción ante eventos sísmicos.	Informes y artículos Plan elaborado con metas por año.	Dirección Científico Sismo-Resistente	Dirección Regional Depto. de Recopilación e Información Geoespacial Depto. de Mitigación ante Desastres	Cantidad de curvas de fragilidad elaboradas/ actualizadas	500	125	225	325	500	Personal técnico y material gastable.	DOP 175,000.00
P04	Edificaciones Instrumentadas	Determinar las propiedades dinámicas de estructuras mediante la implementación de un programa de instrumentación que permita el monitoreo y análisis continuo del comportamiento sísmico.	Informe de resultados de los estudios de instrumentación	Dirección Científico Sismo-Resistente	Dirección Regional Depto. Administrativo y Financiero Depto. de Instrumentación y Monitoreo	Cantidad de edificaciones instrumentadas	2			1	2	Personal, software para el monitoreo de edificaciones y equipos para vibraciones ambientales.	DOP 3,000,000.00
P05	Mapas de Vulnerabilidad en Edificaciones, elaborados	Elaborar mapas que identifiquen los niveles de vulnerabilidad sísmica de edificaciones, infraestructuras y líneas vitales en el territorio nacional, como insumo clave para la gestión del riesgo.	Mapas elaborados	Dirección Científico Sismo-Resistente	Dirección Regional Depto. de Recopilación e Información Geoespacial	Cantidad de mapas elaborados	12	2	5	9	12	Personal técnico, combustible, vehículos, material gastable, equipos tecnológicos.	DOP 1,250,256.98

Plan Operativo Anual 2026						Seguimiento y Control de la Ejecución Física					Programación Presupuestaria RD\$		
ID-ONESVIE	Producto	Descripción del Producto	Medio de Verificación	Área Líder en Responsabilidad	Involucrados Directos	Unidad de Medición	Meta Anual	Programación Metas Físicas				Recursos No Financieros	Recursos Financieros
								1T	2T	3T	4T		
P06	Conocimiento sobre el riesgo y la vulnerabilidad sísmica estructural en RD, difundido	Promover del conocimiento sobre el riesgo sísmico estructural y la vulnerabilidad de las edificaciones e infraestructuras existentes, que permitan a la población general ampliar sus conocimientos sobre la temática.	Informes, listados y fotos	Departamento de Gestión de Riesgos	Dirección Regional Depto. de Mitigación de Riesgo ante Desastre Depto. de Comunicación	Cantidad de actividades de capacitación realizadas	12	3	6	9	12	Material gastable y facilitadores	DOP 196,000.00
P07	Acuerdos interinstitucionales formalizados y gestionados	Gestionar, revisar, formalizar y dar seguimiento a acuerdos interinstitucionales con sectores estratégicos para la realización de evaluaciones técnicas y otras acciones de colaboración institucional.	Acuerdos Firmados y archivados en el Departamento Jurídico.	Departamento Jurídico	Dirección Científica Sismo-Resistente Dirección Regional	Acuerdos/ Convenios Firmados	8	2	4	6	8	Material Gastable, Personal técnico, Transporte	DOP 754,268.96
Objetivo Estratégico Nro. 2: Fortalecimiento Institucional													

Plan Operativo Anual 2026						Seguimiento y Control de la Ejecución Física						Programación Presupuestaria RD\$	
ID-ONESVIE	Producto	Descripción del Producto	Medio de Verificación	Área Líder en Responsabilidad	Involucrados Directos	Unidad de Medición	Meta Anual	Programación Metas Físicas				Recursos No Financieros	Recursos Financieros
								1T	2T	3T	4T		
P08	Procesos jurídicos institucionales gestionados y registrados	Gestionar, elaborar, revisar y registrar ante la Contraloría General de la República los documentos legales requeridos. Asimismo, asumir la representación judicial de la institución en los procesos de demandas y reclamaciones que se presenten.	Certificaciones de registro de contratos y adendas. Acuses de documentos legales	Departamento Jurídico	Depto. Administrativo Financiero División de Compras y Contrataciones	Cantidad de certificaciones emitidas por la CGR y/o Procesos Jurídicos representados.	16	4	8	12	16	Material Gastable, Personal técnico, Transporte	DOP 3,016,856.00
P09	Soporte Legal a los procesos de Compras y Contrataciones, brindados	Elaborar, revisar y emitir la documentación jurídica requerida por la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones para sustentar los procesos institucionales conforme a la normativa vigente.	Actas administrativas, Contratos, oficios, Dictámenes Jurídicos emitidos, designaciones de peritos	Departamento Jurídico	Departamento Administrativo y Financiero / División de Compras y Contrataciones	Documentos legales vinculados	40	10	20	30	40	Material Gastable, Personal técnico, Transporte	DOP 1,804,727.62
P10	Guía para la evaluación de edificaciones existentes, elaborada	Realizar una Guía para la evaluación de edificaciones existentes con el asesoramiento de la JICA	Informes y propuesta	Sub-Dirección	Dirección general Dirección Científico Sismo-Resistente Depto. de Ingeniería Sismorresistente	Estudio-Diagnóstico realizado	1		50%		100%	Material gastable, viáticos, combustible y vehículos.	DOP 4,250,000.00

Plan Operativo Anual 2026						Seguimiento y Control de la Ejecución Física				Programación Presupuestaria RD\$			
ID-ONESVIE	Producto	Descripción del Producto	Medio de Verificación	Área Líder en Responsabilidad	Involucrados Directos	Unidad de Medición	Meta Anual	Programación Metas Físicas				Recursos No Financieros	Recursos Financieros
								1T	2T	3T	4T		
P11	Plan de Gestión de Riesgos a Desastres Institucional revisado	Revisar el Plan de Gestión de Riesgos de la Onesvie, alineado con la normativa vigente y los estándares de la gestión integral del riesgo, para fortalecer la capacidad institucional de prevención y respuesta.	Plan de Gestión de Riesgos a Desastres Institucional	Departamento de Gestión de Riesgos	Todas las Áreas	Plan revisado y socializado	1			1		Personal técnico, material gastable.	DOP 400,000.00
P12	Plan de Emergencias Institucional actualizado	Actualizar el Plan de Emergencias, incorporando ajustes técnicos y operativos que garanticen una respuesta oportuna ante situaciones de emergencia, conforme a los protocolos de seguridad establecidos.	Plan de Emergencias Institucional	Departamento de Gestión de Riesgos	Todas las Áreas	Plan actualizado	1			1		Personal técnico, material gastable.	DOP 100,000.00
P13	Diplomado en Evaluación de Edificaciones, coordinados	Coordinación del Diplomado en Evaluación de Edificaciones, dirigido a fortalecer las capacidades del personal técnico nacional.	Profesionales capacitados	Departamento de Gestión de Riesgos	Dirección General / Sub-Dirección Dirección Regional / Dirección Científico Sismo Resistente Depto. de Gestión de Riesgos Depto. de Mitigación de Riesgo ante D. Depto. de Recopilación e Información Geoespacial Depto. de Evaluación y Diseño Arquitectónico Depto. de Ingeniería Sismorresistente Depto. de Tecnología de Información y Com. (TIC) Depto. Administrativo Financiero	Número de profesionales capacitados	300	85	161	300		Material gastable, viáticos, combustible y vehículos.	DOP 3,684,999.96

Plan Operativo Anual 2026						Seguimiento y Control de la Ejecución Física					Programación Presupuestaria RD\$		
ID-ONESVIE	Producto	Descripción del Producto	Medio de Verificación	Área Líder en Responsabilidad	Involucrados Directos	Unidad de Medición	Meta Anual	Programación Metas Físicas				Recursos No Financieros	Recursos Financieros
								1T	2T	3T	4T		
P14	Red de Evaluadores Estructurales Dominicanos, ampliada	Miembros de la Red certificados en prevención y mitigación del riesgo en las infraestructuras	Registro actualizado de la Red de Evaluadores Estructurales Dominicanos, acompañado de actas de incorporación y reportes semestrales de nuevos miembros	Departamento de Gestión de Riesgos	Dirección General / Sub-Dirección Dirección Regional / Dirección Científico Sismo Resistente Depto. de Jurídico Depto. de Mitigación de Riesgo ante Desastres Depto. de Recopilación e Información Geoespacial Depto. de Evaluación y Diseño Arquitectónico Depto. de Ingeniería Sismorresistente	Número de evaluadores certificados	100		50		100	Material Gastable, Local, Transporte.	DOP 480,000.00
P15	Simulacro Nacional ante Terremotos, realizados	Simulacro ante Terremotos para fortalecimiento del conocimiento de la institución ante terremotos	Informe de ejecución del Simulacro Nacional ante Terremotos, con actas, fotografías, listas de participación, registro de instituciones involucradas.	Dirección Científico Sismo-Resistente	Dirección Regional Departamento de Mitigación de Riesgos Antedesastres Depto. de Mitigación de Riesgo ante Desastres Depto. de Recopilación e Información Geoespacial Depto. de Evaluación y Diseño Arquitectónico Depto. de Gestión de Riesgo	Número de simulacros realizados.	1			1		Personal técnico y Herramienta PREVER.	DOP 300,000.00
P16	Guía de estandarización de los Planos, actualizada	Actualización de la Guía de estandarizada para la realización de las EVR, los levantamientos y la realización de los planos de reforzamiento	Guía actualizada para la estandarización de los Planos impreso o digital	Dirección Científico Sismo-Resistente	Dirección Regional Depto. de Evaluación y Diseño Arquitectónico Depto. de Recopilación e Información Geoespacial	Porciento de actualización de la Guía	1				1	Personal Técnico	DOP 480,000.00

Plan Operativo Anual 2026						Seguimiento y Control de la Ejecución Física						Programación Presupuestaria RD\$	
ID-ONESVIE	Producto	Descripción del Producto	Medio de Verificación	Área Líder en Responsabilidad	Involucrados Directos	Unidad de Medición	Meta Anual	Programación Metas Físicas				Recursos No Financieros	Recursos Financieros
								1T	2T	3T	4T		
P17	Plan Estratégico de Comunicación implementado	Consiste en el diseño de estrategias de comunicación y campañas enfocadas en el accionar misional de la Institución	Informe de cumplimiento del Plan de Información y Comunicación	Departamento de Comunicación	Todas las Áreas	Porcentaje de cumplimiento del Plan	1	25%	50%	75%	100%	Personal técnico, materiales y equipos.	DOP 4,680,376.89
P18	Encuestas de satisfacción de la calidad de los servicios institucionales, aplicadas y gestionadas.	Gestionar la aplicación de las encuestas de satisfacción dirigidas a usuarios, conforme a los lineamientos establecidos en la Resolución Núm. 03-2019.	Reporte de resultados de la base de datos del Sistema de Observatorio Nacional de la Calidad de los Servicios Públicos Observicios.	Depto. Administrativo Financiero	Sección de Atención al Usuario	Encuestas recibidas e informes generados.	120	20	40	40	20	Personal técnico, material gastable.	DOP 2,256,356.25
P19	Requerimientos recibidos a través de la Línea 311 (Quejas, Denuncias, Reclamaciones y Sugerencias) Gestionados.	Dar respuesta a las solicitudes realizadas por los ciudadanos en tiempo establecido en la ley.	Cantidad de Quejas, Denuncias, Reclamaciones y Sugerencias.	Oficina de Libre Acceso a la Información Pública (OAI)	Depto. De Tecnología de la Información y la Comunicación TIC Depto. de Planificación y Desarrollo	Cantidad de actas firmadas y selladas por el Comité	48	12	24	36	48	Personal técnico, material gastable.	DOP 2,347,296.39

Plan Operativo Anual 2026						Seguimiento y Control de la Ejecución Física				Programación Presupuestaria RD\$			
ID-ONESVIE	Producto	Descripción del Producto	Medio de Verificación	Área Líder en Responsabilidad	Involucrados Directos	Unidad de Medición	Meta Anual	Programación Metas Físicas				Recursos No Financieros	Recursos Financieros
								1T	2T	3T	4T		
P20	Renta y/o habilitación de las oficinas Regional Norte Puerto Plata y Regional Este San Pedro de Macorís, gestionadas	Garantizar la disponibilidad de espacios adecuados y equipados para la operatividad institucional en las Regiones Norte (Puerto Plata) y Este (San Pedro de Macorís), mediante la gestión de renta, adecuación y habilitación de oficinas.	Regional Norte Puerto Plata Regional Este San Pedro de Macorís, rentadas y habilitadas. Contratos de renta	Depto. Administrativo Financiero	Dirección Regional Dirección Sismorresistente Depto. Jurídico División de Compras y Contrataciones, División de Servicios Generales	Porciento de Edificación readecuada / Contrato/ Reportes de Servicios Generales	2		1	2		Personal técnico, Materiales de construcción y equipos.	DOP 34,276,482.21
P21	Flota vehicular optimizada y gestionada	Asegurar la disponibilidad de una flota vehicular en óptimas condiciones, que permita el desarrollo eficiente de los procesos institucionales, mediante acciones de mantenimiento, control y optimización.	Vehículos en buenas condiciones operativas Informe de gestión de la flota vehicular, con registros de mantenimiento, disponibilidad operativa, bitácoras y evidencias documentales.	Depto. Administrativo Financiero	Depto. Jurídico División de Servicios Generales, Sección de Transportación	Porcentaje de la flota optimizada y gestionada.	4	1	2	3	4	Personal técnico, materiales de construcción y equipos.	DOP 3,120,762.35

Plan Operativo Anual 2026						Seguimiento y Control de la Ejecución Física						Programación Presupuestaria RD\$	
ID-ONESVIE	Producto	Descripción del Producto	Medio de Verificación	Área Líder en Responsabilidad	Involucrados Directos	Unidad de Medición	Meta Anual	Programación Metas Físicas				Recursos No Financieros	Recursos Financieros
								1T	2T	3T	4T		
P22	Mantenimiento de las instalaciones, gestionado	Garantizar condiciones adecuadas y funcionales en las instalaciones de la Onesvie mediante la ejecución de acciones de mantenimiento preventivo y correctivo.	Informe de gestión del mantenimiento con órdenes de trabajo, actas de inspección, reportes de ejecución y evidencias fotográficas	Depto. Administrativo Financiero	División de Servicios Generales Sección de Mayordomía	Porcentaje de mantenimiento gestionado.	4	1	2	3	4	Personal técnico	DOP 4,681,143.53
P23	Plan de Capacitación y Desarrollo, implementado	Incrementar las capacidades de los colaboradores mediante la ejecución del Plan de Capacitación Institucional, orientado al desarrollo de competencias técnicas y transversales que fortalezcan el desempeño eficiente de sus funciones.	Informe de implementación del Plan de Capacitación y Desarrollo, con listas de asistencia, certificados, cronograma ejecutado, informes y evidencias.	Depto. Recursos Humanos	Todas las áreas	Porcentaje de implementación del plan	1	25%	50%	75%	100%	Equipos Informáticos, Materiales Gastables	DOP 1,920,883.45
P24	Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo implementado	Promover condiciones laborales seguras mediante la implementación de acciones orientadas a la prevención de riesgos, la salud ocupacional y el bienestar integral del personal.	Informe de implementación en la Gestión Minutas de reunión Comité de Seguridad y Salud	Depto. Recursos Humanos	Todas las áreas	Porcentaje de implementación o cantidad de acciones ejecutadas	1				1	Personal técnico, combustible, vehículo, material gastable.	DOP 2,190,000.00

Plan Operativo Anual 2026						Seguimiento y Control de la Ejecución Física						Programación Presupuestaria RD\$	
ID-ONESVIE	Producto	Descripción del Producto	Medio de Verificación	Área Líder en Responsabilidad	Involucrados Directos	Unidad de Medición	Meta Anual	Programación Metas Físicas				Recursos No Financieros	Recursos Financieros
								1T	2T	3T	4T		
P25	Actividades de Integración con la Cultura Institucional, realizadas	Fortalecer la cultura organizacional, el trabajo en equipo y el clima laboral mediante la realización de actividades de integración, reconocimiento y promoción de valores institucionales.	Listados de asistencia, Fotografías, Acuses de comunicaciones.	Depto. Recursos Humanos	Todas las áreas	Cantidades de actividades de Integración con la Cultura Institucional realizadas	14	4	8	11	14	Personal técnico, material gastable.	DOP 3,800,000.00
P26	Proyectos Institucionales Formulados, Reevaluados y Monitoreados	Dar seguimiento físico financiero a proyectos de inversión pública	Informe de avances de proyectos	Depto. de Planificación y Desarrollo	Dirección Científica Sismorresistente Dirección Regional Depto. Jurídico	Cantidad de informes o proyectos monitoreados.	1				1	Personal técnico, alimentación, combustible, material gastable.	DOP 1,480,450.00
P27	Equipos y Plataformas Tecnológicas Institucionales para el desarrollo de la innovación, actualizadas y renovadas.	Asegurar la continuidad y eficiencia operativa mediante la actualización y renovación de equipos, licencias y plataformas tecnológicas institucionales, alineadas con las normativas vigentes.	Licencias renovadas Equipos Adquiridos Plataformas implementadas	Depto. De Tecnología de la Información y la Comunicación TIC	Depto. Administrativo Financiero Depto. Jurídico	Cantidad de licencias Adquiridas o renovadas / Equipos, Plataforma actualizada o renovada	2		1		2	Personal técnico.	DOP 8,281,987.79
P28	Mesa Sísmica, coordinada	Coordinar el funcionamiento de la Mesa Sísmica como espacio de debate de los temas vinculados a la seguridad estructural de las edificaciones en caso de sismos	Reuniones, lista de asistencia, fotos, minutas de la Mesa Sísmica.	Depto. de Planificación y Desarrollo	Dirección General / Sub-Dirección Depto. de Comunicación Depto. de Tecnología de la Información y Comunicación TIC	Cantidad de minutas de reuniones de la Mesa Sísmica	8	2	4	6	8	Personal técnico, combustible, vehículo, material gastable, asesoría legal.	DOP 1,090,552.00

Plan Operativo Anual 2026						Seguimiento y Control de la Ejecución Física					Programación Presupuestaria RD\$		
ID-ONESVIE	Producto	Descripción del Producto	Medio de Verificación	Área Líder en Responsabilidad	Involucrados Directos	Unidad de Medición	Meta Anual	Programación Metas Físicas				Recursos No Financieros	Recursos Financieros
								1T	2T	3T	4T		
P29	Mesa de Ayuda Institucional y Backups, gestionados	Administrar y optimizar la mesa de ayuda institucional proporcionando soporte técnico eficiente para atender las solicitudes de los usuarios y respaldo (Backups) de la información institucional.	Encuestas de satisfacción de los usuarios/ Reportes de respaldo automáticos	Depto. De Tecnología de la Información y la Comunicación TIC	Todas las áreas	Porcentaje que representa la valoración positiva del servicio ofrecido/Cantidad de respaldos mensuales realizados	90%	80%	85%	88%	90%	Personal técnico, material gastable.	DOP 800,000.00
P30	Sistema de automatización de flujos de servicios técnicos, (Customer Relationship Management o Gestión de Relaciones con Clientes - CRM) Implementado.	Implementar una plataforma CRM compatible con el entorno de Microsoft, en la que se pueda gestionar solicitudes, trazabilidad y atención de servicios institucionales mediante flujos automatizados.	Informe Técnico y evidencias de implementación (capturas, reportes, actas, registros de configuración).	Depto. De Tecnología de la Información y la Comunicación TIC	Dirección General / Sub-Dirección Dirección Científica Sismo Resistente, Dirección Regional, Administrativo y Financiero / División de Atención al Usuario Depto. Comunicación	Cantidad de procesos automatizados	1				1	Personal técnico, material gastable.	DOP 440,600.00
P31	Soluciones de Inteligencia Artificial (IA) integradas a aplicaciones de Microsoft, implementadas.	Adquirir, integrar y capacitar al personal en herramientas de Inteligencia Artificial del ecosistema Microsoft, para optimizar el análisis de datos y automatizar tareas en ofimática y otras aplicaciones institucionales.	Licencias activas, usuarios capacitados Informe Técnico	Depto. De Tecnología de la Información y la Comunicación TIC	Todas las Áreas	Cantidad de licencias activas/Numero de usuarios capacitados.	1			1		Personal técnico, material gastable.	DOP 200,000.00

Plan Operativo Anual 2026						Seguimiento y Control de la Ejecución Física						Programación Presupuestaria RD\$	
ID-ONESVIE	Producto	Descripción del Producto	Medio de Verificación	Área Líder en Responsabilidad	Involucrados Directos	Unidad de Medición	Meta Anual	Programación Metas Físicas				Recursos No Financieros	Recursos Financieros
								1T	2T	3T	4T		
P32	Plataforma de Entorno Colaborativo para Evaluaciones de Infraestructura y Edificaciones con Metodología de Modelado de Información de Construcción (BIM), implementada.	Implementar una plataforma colaborativa en la nube basada en BIM, para coordinar evaluaciones estructurales, mejorar la trazabilidad técnica y facilitar la revisión y el trabajo interdisciplinario en tiempo real.	Licencias de la plataforma, activas / Equipos técnicos registrados	Depto. De Tecnología de la Información y la Comunicación TIC	Dirección Científica Sismo Resistente, Dirección Regional, Laboratorio de Estructura	Plataforma implementada / Licencias activas	1				1	Personal técnico, jornadas formación, coordinación interdepartamental	DOP 140,000.00
Objetivo Estratégico Transversal													
P33	Actividades de Responsabilidad Social realizadas	Organizar dos actividades de responsabilidad Social: (1) Jornada de Reforestación y (2) Operativo de donación de alimentos y/ ropa en el segundo y cuarto trimestre del año.	Informes de actividades realizadas entregados a la MAE	Departamento de Comunicación	Depto. Administrativo Financiero Depto. de Recursos Humanos	Cantidad de actividades ejecutadas/Informe de actividades realizadas	1		1		2	Personal, vehículos, material gastable, refrigerios, combustible.	DOP 3,240,193.19
P34	Ejecución presupuestaria gestionada	Asegurar el cumplimiento y transparencia en la ejecución presupuestaria mediante la supervisión y difusión adecuada de la información financiera.	Presupuesto ejecutado y reportes de ejecución.	Depto. Administrativo Financiero	División de Presupuesto	Informes de ejecuciones presupuestarias	4	1	2	3	4	Personal técnico.	DOP 6,033,473.88

Plan Operativo Anual 2026						Seguimiento y Control de la Ejecución Física						Programación Presupuestaria RD\$	
ID-ONESVIE	Producto	Descripción del Producto	Medio de Verificación	Área Líder en Responsabilidad	Involucrados Directos	Unidad de Medición	Meta Anual	Programación Metas Físicas				Recursos No Financieros	Recursos Financieros
								1T	2T	3T	4T		
P35	Indicadores de cumplimiento Institucional con órganos rectores, gestionados	Mantener el nivel de cumplimiento administrativo-financiero institucional conforme a los estándares exigidos por los órganos rectores, mediante la entrega oportuna y correcta de los reportes requeridos.	Reportes SISANOC, SISCOMPRAS, Reportes de Índice de Control Interno Trimestral (ICI)	Depto. Administrativo Financiero	División de Contabilidad División de Compras y Contrataciones	Reportes SISANOC y SISCOMPRAS, reportes de Índice de Control Interno Trimestral (ICI)	4	1	2	3	4	Personal técnico, Material gastable.	DOP 1,206,694.78
P36	Subsistema de Reclutamiento y Selección, implementado	Ejecutar los procesos de reclutamiento, selección y contratación conforme a la normativa vigente, garantizando la incorporación de personal idóneo para cubrir las necesidades institucionales.	Acción de personal, Acuse de comunicaciones Nóminas actualizadas.	Depto. Recursos Humanos	Depto. Recursos Humanos Depto. Administrativo y Financiero División de Registro y Control de Nómina	Matriz de solicitudes, carta de no objeción de contratación enviada al MAP, Cartas de solicitudes	43	8	18	31	43	Contratación del personal técnico.	DOP 5,486,877.28
P37	Subsistema de Beneficio y compensación laboral, implementado	Ofrecer a los colaboradores una serie de ventajas que mejoren el bienestar personal y profesional, reconociendo el esfuerzo y valor de los servidores	Informe de beneficio y compensaciones , libramiento de pagos de los beneficios laborales, nóminas.	Depto. Recursos Humanos	Depto. Administrativo y Financiero Depto. Jurídico	Libramientos de pagos emitidas y/o Nominas	1				1	Personal técnico, material gastable.	DOP 2,586,350.00
P38	Plan Operativo Anual (POA) 2026 gestionado	Gestionar el plan operativo que describe los productos programados en el PEI 2025-2028 con su debido monitoreo trimestral	Informes trimestrales de cumplimiento del POA	Depto. de Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	Cantidad de Informes trimestrales de cumplimiento del POA elaborados.	4	1	2	3	4	Personal técnico, Material gastable.	DOP 1,825,000.00

Plan Operativo Anual 2026						Seguimiento y Control de la Ejecución Física						Programación Presupuestaria RD\$	
ID-ONESVIE	Producto	Descripción del Producto	Medio de Verificación	Área Líder en Responsabilidad	Involucrados Directos	Unidad de Medición	Meta Anual	Programación Metas Físicas				Recursos No Financieros	Recursos Financieros
								1T	2T	3T	4T		
P39	Sistema de Monitoreo en la Administración Pública (SISMAP), implementado	Mantener actualizado el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP) mediante la carga oportuna de información verificable y el seguimiento a los indicadores del MAP.	Informes de resultados, reportes del SISMAP.	Depto. Recursos Humanos/ Depto. De Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	Informe de resultados	4	1	2	3	4	Personal técnico, material gastable.	DOP 165,000.00
P40	Memoria de Rendición de Cuentas 2026 elaborada	Dar cumplimiento al deber de la Rendición de Cuenta que se realiza anualmente desde el gobierno al país a través del Ministerio de la Presidencia	Memoria de Rendición de Cuentas Anual cargado al SAMI, Informe de Rendición de cuentas semestral.	Depto. de Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	Porciento de Memoria institucional 2026 elaborada.	1				1	Personal técnico, Material gastable.	DOP 685,000.00
P41	Metas Físicas y financieras, para el Indicador de Gestión Presupuestaria (IGP) reportadas a DIGEPRES	Garantizar la actualización y reporte oportuno del Indicador de Gestión Presupuestaria (IGP) ante DIGEPRES, conforme a los estándares establecidos.	Reportes del IGP cargados en el sistema correspondiente.	Depto. Administrativo Financiero	Dirección Científica Sismorresistente Dirección Regional Depto. De Planificación y Desarrollo	Cantidad de Reportes	4	1	2	3	4	Personal técnico, material gastable.	DOP 120,669.48
P42	Informes e indicadores de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI) e Índice de Control Interno (ICI) implementadas	Elaborar, revisar o actualizar las políticas y/o procedimientos a requerimiento de las áreas de la institución o por hallazgos de auditorias o proceso.	Informes en Sistema (% de solicitudes completadas)	Depto. de Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	Puntuación asignada por Contraloría General de la República	4	1	2	3	4	Personal técnico, material gastable.	DOP 1,950,000.00

Plan Operativo Anual 2026						Seguimiento y Control de la Ejecución Física				Programación Presupuestaria RD\$			
ID-ONESVIE	Producto	Descripción del Producto	Medio de Verificación	Área Líder en Responsabilidad	Involucrados Directos	Unidad de Medición	Meta Anual	Programación Metas Físicas				Recursos No Financieros	Recursos Financieros
								1T	2T	3T	4T		
P43	Plan Estratégico Institucional (PEI), monitoreado	Monitorear el nivel de avance y cumplimiento del Plan Estratégico Institucional (PEI), herramienta que define la visión, misión y objetivos estratégicos de la institución para un período de 4 años, asegurando su seguimiento sistemático y la articulación con la planificación anual.	Informes de seguimiento, actas de reuniones y evidencias del monitoreo del PEI.	Depto. de Planificación y Desarrollo	Todas las áreas	Informe Anual de Cumplimiento	1				1	Personal técnico, material gastable.	DOP 1,793,073.62
\$288,941,158.00													

3.2 Leyenda de la Matriz de Plan Operativo Anual (POA) 2026

Definición	Cantidad
Estrategia Nacional de Desarrollo END 1-12 (Eje 4)	1
Eje Estratégico Institucional	1
Objetivos Estratégicos	2
Objetivo Estratégico Transversal	1
Productos	
Productos Alineados a Objetivos Estratégicos	32
Productos Alineados a Objetivos Estratégicos Transversales	11
Total, de Productos	43

Nota: 43 productos alineados a los objetivos estratégicos y transversales.

4. Monitoreo y Evaluación

El Plan Operativo Anual (POA) 2026 de la Onesvie es evaluado mediante informes trimestrales elaborados a partir de la información suministrada por las áreas responsables. Cada encargado de producto reporta el nivel de avance alcanzado en el período, lo que permite consolidar el informe institucional correspondiente.

El Departamento de Planificación y Desarrollo integra estos insumos y elabora el informe trimestral consolidado, el cual es remitido a la Máxima Autoridad Ejecutiva (MAE) para fines de revisión y toma de decisiones.

Asimismo, durante el cuarto trimestre se prepara la “Evaluación Anual de Cumplimiento del POA”, documento que refleja el nivel de cumplimiento del segundo año del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2025–2028.



Equipo responsable:

- **Elaboración:** Dervy Yinett Cuello Mateo, Enc. Int. de la División de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos.
- **Revisión:** Fausto Alberto Estevez Rojas, Asesor/Enc. Int. del Departamento de Planificación y Desarrollo